КОПІЯ

СХВАЛЕНО
рішення педагогічної ради
Решетилівської початкової школи
Решетилівської міської ради”
від 23 квітня 2026 року № 16

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Решетилівської міської
ради восьмого скликання
28 травня 2026 року
№ 2569-68-VIII
(68 позачергова сесія)

_____Міський голова
Оксана ДЯДЮНОВА

ПОГОДЖЕНО
Начальник відділу освіти
Решетилівської міської ради
_____Алла КОСТОГРИЗ

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Решетилівської початкової школи
Решетилівської міської ради
на 2026-2029 роки

м. Решетилівка
2026

ЗМІСТ

Перелік скорочень..... 3
Вступ..... 4
Методологія та опис розробки стратегії розвитку..... 5
Візитівка закладу освіти..... 8
SWOT-аналіз..... 10
Цінності, місія, візія закладу освіти..... 12
Стратегічні, операційні цілі, завдання розвитку закладу освіти..... 12

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ

Заклад освіти	Решетилівська початкова школа Решетилівської міської ради.
ЗЗСО	заклад загальної середньої освіти.
НАССР	система аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок (англ. Hazard Analysis and Critical Control Point).
НУШ	Нова українська школа.
ООП	особливі освітні потреби.
ПАНО	Полтавська академія неперервної освіти ім. М. В. Остроградського.
Робоча група	робоча група з розробки проєкту Стратегії розвитку та Плану її впровадження в Решетилівській початковій школі Решетилівської міської ради.
Стратегія розвитку	стратегія розвитку Решетилівської початкової школи Решетилівської міської ради.

ВСТУП

Решетилівська початкова школа Решетилівської міської ради - закла освіти, який забезпечує здобуття початкового рівня загальної середньої освіти

Актуальність розроблення Стратегії розвитку закладу освіти зумовлен глибокими трансформаційними процесами, а саме: впровадженням нови державних стандартів, орієнтацією на компетентнісний підхід та зростанням вимог до якості освітніх послуг. У цих умовах заклад освіти має діяти не лиш як інституція, що забезпечує навчання, а як динамічна та гнучка система здатна до постійного розвитку, самовдосконалення та ефективного реагуванн на виклики часу. Розроблення Стратегії розвитку закладу освіти об'єктивною необхідністю, що зумовлена потребою у визначенні чітки пріоритетів діяльності, узгодженні дій усіх учасників освітнього процесу т переході від ситуативного управління до системного стратегічног планування. Стратегія виступає інструментом забезпечення якості освіти підвищення ефективності управлінських рішень та створення сприятливог освітнього середовища.

Актуальність розроблення Стратегії також визначається необхідністю врахування сучасних суспільних викликів, зокрема швидкого розвитку інформаційного простору, підвищення ролі цифрової грамотності забезпечення фізичної, психологічної та інформаційної безпеки учасників освітнього процесу. Особливої ваги набуває орієнтація на потреби здобувачі освіти, створення умов для їх всебічного розвитку, самореалізації т формування ключових компетентностей. Важливим аспектом є підвищенн конкурентоспроможності закладу освіти, формування його позитивног іміджу, розвиток партнерських відносин із батьками, громадою та іншими інституціями. Стратегія розвитку спрямована на забезпечення відкритості прозорості та залучення всіх зацікавлених сторін до процесу управлінн закладом.

Таким чином, розроблення Стратегії розвитку закладу освіти необхідною умовою для забезпечення сталого розвитку, підвищення якост освітніх послуг та створення сучасного, безпечного й ефективного освітньог середовища. Розроблена Стратегія розвитку Решетилівської початкової школи Решетилівської міської ради визначає ціннісні орієнтири, мету функціонування і стратегічне бачення розвитку закладу освіти, виокремлює стратегічні й операційні цілі, конкретизує завдання для досягнення визначено мети.

Основні результати Стратегії розвитку закладу освіти передбачають удосконалення й осучаснення освітнього середовища та підвищення якост надання освітніх послуг.

МЕТОДОЛОГІЯ ТА ОПИС РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Стратегію розвитку Решетилівської початкової школи Решетилівської міської ради розроблено відповідно до: Закону України „Про освіту", „Про повну загальну середню освіту"; розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р „Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти „Нова українська школа" на період до 2029 року"; постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187 „Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності"; чинних державних стандартів загальної середньої освіти та інших нормативно-правових актів, що регулюють діяльність закладів загальної середньої освіти з урахуванням європейського вектора розвитку освіти України, стратегії реформування галузі освіти в Україні, науково-обґрунтованих підходів до функціонування закладів загальної середньої освіти.

У процесі розроблення Стратегії закладу освіти ми дотримувалися принципів:

- *принцип партисипації:* було залучено педагогічний колектив для професійної експертизи; учнівське самоврядування: щоб почути реальні потреби тих, хто навчається; батьківську громаду як основних замовників освітніх послуг; місцеву владу та громадськість: для розуміння ресурсів та можливостей, ухвалення та реалізації рішень;
- *принцип реалістичності та конкретності:* використано модель SMART: цілі визначалися як конкретні, вимірювані, досяжні, актуальні та обмеженими в часі;
- *принцип доказовості* (Data-driven approach): стратегія базується на фактах, а не на припущеннях (SWOT-аналіз, опитування серед батьків та вчителів щодо якості освітнього процесу);
- *принцип академічної доброчесності та прозорості:* це фундамент довіри. Стратегія має бути публічною, а моніторинг її виконання — відкритим для громади (фінансові витрати і показники успішності);
- *принцип гнучкості та адаптивності:* світ змінюється швидко (діджиталізація, нові виклики безпеки), у стратегії передбачено механізм щорічного перегляду та корегування залежно від обставин.
- *принцип спрямованості на інновації:* освіта - це сфера, що працює на майбутнє. Важливе впровадження здоров'язбережувальних технологій, цифрових інструментів, сучасних методик (STEM, проєктне навчання) та розвиток „м'яких навичок" (soft skills) у здобувачів освіти.

ЕТАПИ РОЗРОБЛЕННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

Розроблення Стратегії розвитку Решетилівської початкової ш Решетилівської міської ради здійснювалося поетапно. Водночас окремі в завдань, розпочаті на одному з етапів, мали продовження на наступних.

1. Підготовчий. Формування робочої групи:

- налагоджено комунікацію між представниками/цями всіх стейкхолд щодо розроблення проєкту Стратегії розвитку закладу освіти та План впровадження;
- сформовано робочу групу з розроблення проєкту Стратегії розви закладу освіти та Плану її впровадження;
- створено розділ „Стратегія розвитку" на офіційному сайті закл освіти.



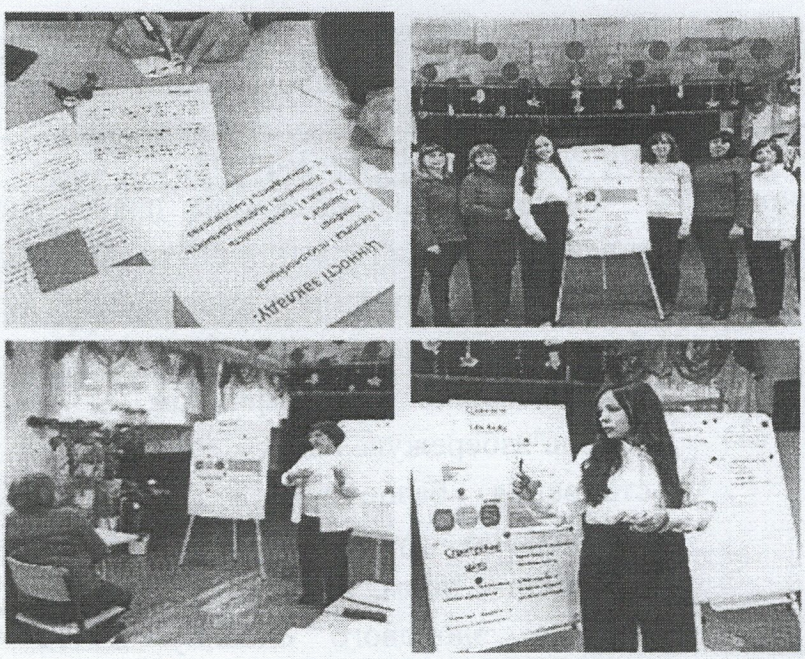
2. Оцінювання та аналіз середовища і факторів розвитку закладу освіт

- підготовлено Профіль закладу освіти;
- проведено опитування учасників/ць освітнього процесу (педагогічн працівників/ць, батьків);
- презентовано та обговорено Профіль закладу освіти та звіт результатами опитування учасників/ць освітнього процесу;
- проведено семінар з оцінювання, в ході якого проаналізовано старт умови (SWOT-аналіз) для стратегічного планування розвитку закла освіти.



3. Визначення цінностей, місії, візії (бачення), розробка стратегічних напрямів та операційних цілей розвитку, обговорення проєкту Стратегії:

- визначено та укладено перелік цінностей закладу освіти;
- сформульовано місію, візію (бачення) закладу освіти;
- розроблено стратегічні, операційні цілі та завдання розвитку закладу освіту з точки зору ґендерно-орієнтованого підходу та з дотриманням демократичних цінностей і принципів;
- організовано обговорення проєкту Стратегії розвитку з використанням Google форм.



4. Розроблення плану впровадження Стратегії через реалізацію прое розвитку:

- організовано збір проєктних ідей за стратегічними напрямами операційними цілями розвитку закладу освіти для формування Пл реалізації Стратегії розвитку;
- розроблено проєкт Перспективного плану впровадження Страт розвитку закладу освіти на 2026-2027 роки;
- організовано обговорення плану впровадження Стратегії розвитк використанням Google форм;
- після обговорення проєкту Стратегії розвитку та Перспективного пл їх впровадження схвалено на засіданні педагогічної ради.

Задля імплементації Стратегії розвитку передбачається її затвердже уповноваженим органом місцевої влади з подальшим оприлюдненням офіційному сайті закладу освіти.

Надалі відбудеться процес розробки проєкту Плану впровадже Стратегії розвитку закладу освіти на поточний рік, його розгляд та схвале на засіданні педагогічної ради, затвердження керівником закладу освіти оприлюднення на офіційному сайті закладу освіти.

Упровадження Стратегії розвитку закладу освіти та моніторин реалізації відбуватимуться відповідно до розроблених планів. Оцінюва результатів реалізації проєктів розвитку, вироблення висновків рекомендацій здійснюватиметься моніторинговою групою протя останнього місяця кожного року.

ВІЗИТІВКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Назва ЗЗСО	Решетилівська початкова школа Решетилівської міської р Полтавської області
Керівник ЗЗСО	Ніколаєнко Юлія Вікторівна
Ключові характеристики	Решетилівська початкова школа функціонує як зак орієнтований на гармонійний розвиток дитини, збереже здоров'я, формування громадянських цінностей та розви ключових компетентностей. Важливим напрямком є впровадже здоров'язбережувальних технологій, що передба створення безпечних і комфортних умов навча організацію рухової активності, дотримання санітар гігієнічних норм, а також формування у здобувачів ос навичок здорового способу життя та відповідальн

	ставлення до власного фізичного і психоемоційного стану. Не менш значущим є національно-патріотичне виховання, спрямоване на формування любові до України, поваги до її історії, культури та традицій, розвиток громадянської свідомості й почуття відповідальності за майбутнє своєї держави. Учні залучаються до вивчення культурної спадщини рідного краю, беруть участь у відповідних заходах і проєктах, що сприяє формуванню їхньої національної ідентичності та толерантного ставлення до інших культур. У контексті сучасних освітніх вимог важливу роль відіграє впровадження STEM-освіти, яка забезпечує розвиток логічного, критичного та інженерного мислення, формує дослідницькі вміння, навички експериментування та здатність до розв'язання практичних завдань. Інтеграція знань із різних галузей, використання сучасних технологій і практико-орієнтованих підходів сприяє підготовці учнів до життя в умовах інформаційного суспільства. Водночас значна увага приділяється проєктній діяльності, яка створює умови для самостійного здобуття знань, розвитку ініціативності, креативності та відповідальності. Учні навчаються планувати власну діяльність, працювати в команді, презентувати результати та застосовувати знання на практиці. Такий підхід сприяє формуванню проактивної особистості, здатної до самореалізації та ефективної взаємодії в суспільстві. Таким чином, Решетилівська початкова школа виступає як цілісна освітня інституція, що забезпечує не лише здобуття знань, а й формування здорової, свідомої, активної та відповідальної особистості.
Вислів, який ілюструє місію ЗЗСО	В безпеці, з повагою, в колі друзів – До успіху відповідально, у кожному русі!

Фото, яке ілюструє культуру ЗЗСО	   
Юридична адреса	Полтавська область, Полтавський район, м. Решетилівка, вул. Щаслива, буд. 9 38400
Контактні дані ЗЗСО	Електронна адреса: primary.resh@gmail.com Номер телефону: 0687377996
Шкільні ЗМІ	Шкільний сайт: http://reshschool.kl.com.ua/ Сторінка на шкільному сайті „Стратегія розвитку”: https://surl.li/kuvapb Офіційна сторінка у Facebook: https://surl.lt/yyepli Офіційна сторінка у Instagram: https://surl.li/wvnikw
Контактні дані керівника ЗЗСО	Ніколаєнко Юлія Вікторівна, 0687377996 nikolaenkou07@gmail.com

SWOT-АНАЛІЗ

SWOT-аналіз проводився з урахуванням таких даних:

– аналітичного звіту „Профіль ЗЗСО: проблеми та переваги” охарактеризовано заклад освіти цілісно, розглянуто особливості наголошено на суперечливих темах у роботі закладу освіти;

– результатів опитування всіх учасників/ць освітнього про (педагогічних працівників/ць, батьків).

Внутрішнє середовище закладу	
Сильні сторони (S)	**Слабкі сторони (W)**
Потужний згуртований педагогічний колектив. Діти однієї вікової категорії. Підтримка та участь батьків у шкільному житті. Позитивний імідж школи. Зручне розташування закладу. Організована гурткова робота. Належна організація інклюзивного навчання. Активна участь колективу у методичних заходах різного рівня та освітніх проєктах. Готовність колективу до інноваційної діяльності. Виховна робота реалізується через проєктну діяльність. У пріоритеті діяльності закладу напрям „Школа здоров'я". Співпраця з волонтерами. Школа має укриття та оновлений харчоблок.	Недостатня участь у проєктах. Відсутність спортивної зали. Відсутність облаштованого ігрового майданчика. Необлаштована друга частина укриття. Немає баків для сортування сміття. Асфальтне покриття навколо школи потребує ремонту. Шкільний паркан потребує ремонту. Потреба у ремонті даху. Неутеплений фасад школи. Потреба у заміні вікон на енергозберігаючі. Недостатня кількість лавок для відпочинку на території школи. Немає психолога у школі. Застаріле комп'ютерне обладнання. Не проводився капітальний ремонт закладу. Потребує ремонту медичний кабінет, учительська, бібліотека. Небезпека від старих ялин. Оформлення коридорів.
Зовнішнє середовище закладу	
Можливості (O)	**Загрози (T)**
Налагодження партнерства із закладами громади та стейкхолдерами. Участь у проєктах для додаткового залучення коштів для потреб закладу. Включення колективу закладу до програм з безпеки та психологічної підтримки. Велика територія закладу, є сад. Осучаснення „зелених класів". Використання можливостей для підвищення професійного розвитку педагогічних працівників з метою запровадження інновацій у закладі. Використання інноваційних форм роботи з батьківською спільнотою та громадськістю.	Воєнний стан. Недостатнє фінансування освітньої сфери. Демографічна ситуація в країні та громаді. Довготривалі тривоги. Нестабільна ситуація з енергоносіями. Зміни в емоційному стані учасників освітнього процесу через зовнішні чинники. Інтернет-небезпека

ЦІННОСТІ ЗАКЛАДУ

1. Безпека та психологічний комфорт
2. Здоров'я
3. Повага та толерантність
4. Успішність та відповідальність
5. Командність та партнерство

МІСІЯ ЗАКЛАДУ

Створення безпечного освітнього середовища, де панує повага психологічний комфорт, що дозволяє кожній дитині дбати про своє здоро розвивати відповідальність та досягати успіху через командну роботу партнерство.

ВІЗІЯ ЗАКЛАДУ

Безпечний інноваційний простір освітніх можливостей для гармонійн розвитку дитини, де здоров'я, командна робота та відповідальність є клю до успіху.

СТРАТЕГІЧНІ, ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічні цілі	Операційні цілі	Завдання
1.Безпечне інклюзивне освітнє середовище	1.1.Модернізувати матеріально-технічну базу закладу	1.1.1. Проведено заходи термомодернізації та енергоефективності закладу освіт
		1.1.2. Реконструйовано та облаштовано з урахуванням потре шкільний інклюзивний простір(майданчик).
		1.1.3. Проведено капітальний ремонт паркану.
		1.1.4. Реконструйовано та облаштовано медичний кабінет.
		1.1.5.Реконструйовано та облаштовано „Зелені класи"
	1.2.Адаптувати освітній простір під	1.2.1. Облаштовано дитячий мотузковий парк

	потреби дітей	1.2.2. Облаштовано інтерактивне зонування простору в приміщенні та на подвір'ї закладу освіти з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування
		1.2.3.Облаштовано ресурсну кімнату та кімнату для проведення корекційно-розвиткових занять
		1.2.4. Облаштовано нейродинамічні осередки у класах та коридорах закладу
	1.3.Створити умови для фізичної та інформаційної безпеки	1.3.1. Удосконалено внутрішні процедури фізичної безпеки.
		1.3.2. Проведено курс цифрової гігієни для здобувачів освіти
		1.3.3. Забезпечено безпечні та комфортні умови навчання.
	1.4.Забезпечити психологічний комфорт та протидію булінгу	1.4.1. Створено середовище довіри та підтримки. Введено в практику школи „Скриньку довіри"
		1.4.2. Введено в практику закладу ігрові перерви „Школа друзів"
		1.4.3. Проведено тренінгові заняття „Школа без цькування"
		1.4.4. Укомплектовано шкільне укриття ігровими наборами для зниження рівня стресу під час тривоги.
2.Культура здоров'я та фізичне благополуччя	2.1.Формувати здоровий спосіб життя	2.1.1. Створено умови для рухової активності учасників освітнього процесу
		2.1.2. Організовано інформаційні кампанії про користь рухової активності та здорового способу життя
		2.1.3. Удосконалено систему спортивно-оздоровчих заходів
		2.1.4. Організовано проєктну діяльність щодо здорового способу життя
		2.1.5. Організовано проведення уроків на свіжому повітрі (за

		можливості).
	2.2. Розбудовувати здоров'язбережувальне середовище	2.2.1.Створено ,,Активні зони" дл активних перерв (настільний тені танцювальні відео-руханки, підлогові ігри, шахи).
		2.2.2. Доукомплектовано спортив залу сучасним інвентарем
		2.2.3. Облаштовано тіньові навіси ,,зеленій зоні"
		2.2.4.Облаштовано волейбольний майданчик
	2.3. Активізувати рухову активність учасників освітнього процесу	2.3.1. Впроваджено у зміст урокі фізичної культури елементи популярних видів спорту (флорбо черлідинг, петанк, бадмінтон)
		2.3.2. Інтегровано у зміст навчальних занять вправи для збереження постави та зору.
		2.3.3. Організовано рухливі перерви
	2.4. Забезпечувати психоемоційну гігієну та стресостійкість	2.4.1. Забезпечено психолого-педагогічний супровід учасників освітнього процесу.
		2.4.2. Запроваджено програму СЕЕН (соціально-емоційне та етичне навчання)
		2.4.3. Впроваджено в практику закладу ,,Арт-терапевтичні п'ятниці"
		2.4.2. Здійнено заходи щодо розвитку резильєнтності педагогічних працівників/-ць
3. Академічна доброчесність через повагу та відповідальність	3.1. Формувати екосистему якісної освіти	3.1.1. Розроблено та реалізовано систему заходів щодо розвитку інтересів, здібностей і талантів здобувачів/-ок освіти.
		3.1.2. Удосконалено систему внутрішнього моніторингу якост надання освітніх послуг
		3.1.3. Здійснено заходи щодо посилення дотримання принципі академічної доброчесності в освітньому процесі

		3.1.4. Налагоджено соціально-психологічний супровід для всіх учасників/-ць освітнього процесу з метою налагодження ефективної співпраці.
		3.1.5. Реалізовано STEM-проєкти.
	3.2. Виховувати відповідальне ставлення до навчання	3.2.1. Проведено тренінгові заняття для учнів щодо формування навичок тайм-менеджменту та навчальних обов'язків.
		3.2.2. Розроблено індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти.
		3.2.3. Забезпечено підготовку та участь учнів у конкурсах, олімпіадах, проєктах.
		3.2.4. Забезпечено зростання рівня навчальної самостійності.
	3.3. Підвищувати рівень педагогічної майстерності учителів	3.3.1. Налагоджено систематичне навчання педагогічних працівників/-ць задля розвитку професійних компетентностей та педагогічної рефлексії.
		3.3.2. Створено умови для обміну досвідом між педагогами та поширення кращих освітніх практик.
		3.3.3. Підвищено цифрову компетентність педагогів.
		3.3.4. Забезпечено участь в освітніх проектах.
		3.3.5.Налагоджено співпрацю з іншими закладами освіти.
	3.4. Створити простір для реалізації власних ідей та проактивності	3.4.1. Облаштовано „Локацію великих ідей"
		3.4.2. Створено умови для реалізації учнівських проєктів.
		3.4.3. Організовано конкурси дитячих ідей та класних спільнот.
		3.4.5. Організовано роботу творчих майстерень, студій, гуртків.
		3.4.6. Розроблено систему оцінювання та заохочення ініціативності та активності

		учасників освітнього процесу.
4.Партнерство та розвиток активної шкільної спільноти	4.1. Трансформувати взаємодію з батьками:від інформування до співпраці	4.1.1. Створено умови для ефективної комунікації для відкритого обміну думками.
		4.1.2. Запроваджено нові форм співпраці з батьками.
		4.1.3. Створено позитивний психологічний клімат
		4.1.4. Налагоджена педагогіка партнерства для створення сучасного іміджу закладу.
	4.2. Розвивати культуру спільної діяльності учасників освітнього процесу	4.2.1.Організовано спільні осві творчі та соціальні проєкти.
		4.2.2. Підвищено рівень залученості учасників та якість результатів спільної діяльності.
		4.2.3.Організовано наставниц взаємонавчання учасників освітнього процесу.
	4.3. Розвивати партнерство з громадою та організаціями	4.3.1. Налагоджено ефективне партнерство з активною громадськістю міста та органі місцевої влади
		4.3.2.Залучено представників громади до освітніх заходів.
		4.3.3. Організовано спільні соціальні проєкти.
	4.4. Розвивати волонтерство та громадянську діяльність	4.4.1. Організовано благодійн акції, соціальні ініціативи та проєкти.
		4.4.2. Запроваджено нові суч форми та напрямки громадян активності.

рішення Решетилівської міської
ради восьмого скликання
28 травня 2026 року
№ _____-68-VIII
(68 позачергова сесія)

План впровадження Стратегії розвитку Решетилівської початкової школи Решетилівської міської ради на 2026 - 2027 роки

Цілі та завдання (проєкт розвитку/ захід)	**Загальний термін реалізації**	**Результат**	**Відповідальний**	**Керівник проєктної команди**	**Джерела інформації для моніторингу**	**Термін моніторингу в поточному н. р.**
Стратегічна ціль 1. Безпечне інклюзивне освітнє середовище						
Операційна ціль 1.1. Модернізувати матеріально-технічну базу закладу						
Завдання 1.1.1. Проведено заходи з термомодернізації та енергоефективності закладу освіти.						
Заміна вікон	2026-2027 н.р.	Замінені вікна	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Акти виконаних робіт	2026-2027 рр.
Завдання1.1.2. Реконструйовано та облаштовано з урахуванням потреб шкільний інклюзивний простір (майданчик).						
Проєкт „Створення інклюзивного дитячого простору”	2026	Облаштовано з урахуванням потреб шкільний інклюзивний простір (майданчик).	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Акти виконаних робіт	Травень-серпень, 2026
Завдання 1.1.4. Відремонтовано та облаштовано медичний кабінет.						

Модернізація медичного кабінету	2026-2027 н.р.	Відремонтовано та облаштовано з урахуванням потреб медичний кабінет	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Накладні	Серпень, 2027
Завдання 1.1.5.Реконструйовано та облаштовано „Зелені класи”						
Проєкт „Облаштування відкритих навчальних просторів („Зелені класи”)	2026-2027 н.р.	Облаштовано з урахуванням потреб відкриті навчальні простори („Зелені класи”)	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Накладні	Серпень, 2027
Операційна ціль 1.2. Адаптувати освітній простір під потреби дітей						
Завдання 1.2.1. Облаштовано дитячий мотузковий парк						
Проєкт „Junior Drive: Облаштування мотузкового парку в Решетилівській початковій школі”	2026 р.	Облаштовано з урахуванням потреб дитячий мотузковий парк	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Акти виконаних робіт	Серпень, 2026
Завдання1.2.4. Облаштовано нейродинамічні осередки у класах та коридорах закладу						
Проєкт „Рух і розвиток”	2026-2027 н.р.	Створено освітнє середовище, яке сприяє розвитку здобувачів освіти, їх рухової активності	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Квітень, 2027
Операційна ціль 1.3. Створити умови для фізичної та інформаційної безпеки						
Завдання 1.3.1. Удосконалено внутрішні процедури фізичної безпеки.						
Ремонт паркану	2026-2027 н.р.	Фрагментарно відремонтовано паркан	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Накладні	Серпень, 2027
Завдання 1.3.2. Проведено курс цифрової гігієни для здобувачів освіти						
Проєкт „Онлайн без ризику”	2026-2027 н.р.	Учасники освітнього процесу інформовані щодо потенційних загроз в Інтернеті, вміють	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Заступник директора З НВР Деркач	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної	Квітень, 2027

Модернізація медичного кабінету	2026-2027 н.р.	Відремонтовано та облаштовано з урахуванням потреб медичний кабінет	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Накладні	Серпень, 2027
Завдання 1.1.5.Реконструйовано та облаштовано „Зелені класи”						
Проєкт „Облаштування відкритих навчальних просторів („Зелені класи”)	2026-2027 н.р.	Облаштовано з урахуванням потреб відкриті навчальні простори („Зелені класи”)	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Накладні	Серпень, 2027
Операційна ціль 1.2. Адаптувати освітній простір під потреби дітей						
Завдання 1.2.1. Облаштовано дитячий мотузковий парк						
Проєкт „Junior Drive: Облаштування мотузкового парку в Решетилівській початковій школі”	2026 р.	Облаштовано з урахуванням потреб дитячий мотузковий парк	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Акти виконаних робіт	Серпень, 2026
Завдання1.2.4. Облаштовано нейродинамічні осередки у класах та коридорах закладу						
Проєкт „Рух і розвиток”	2026-2027 н.р.	Створено освітнє середовище, яке сприяє розвитку здобувачів освіти, їх рухової активності	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Квітень, 2027
Операційна ціль 1.3. Створити умови для фізичної та інформаційної безпеки						
Завдання 1.3.1. Удосконалено внутрішні процедури фізичної безпеки.						
Ремонт паркану	2026-2027 н.р.	Фрагментарно відремонтовано паркан	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Накладні	Серпень, 2027
Завдання 1.3.2. Проведено курс цифрової гігієни для здобувачів освіти						
Проєкт „Онлайн без ризику”	2026-2027 н.р.	Учасники освітнього процесу інформовані щодо потенційних загроз в Інтернеті, вміють	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Заступник директора З НВР Деркач	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної	Квітень, 2027

		розпізнавати підозрілі ситуації та уникати їх.		Л.В.	інформації	
Операційна ціль 1.4. Забезпечити психологічний комфорт та протидію булінгу						
Завдання 1.4.1. Створено середовище довіри та підтримки.						
Проєкт „Скринька довіри”	2026-2027 н.р.	Вироблено систему заходів щодо створення середовища підтримки та довіри	Соціальний педагог Мосієнко П.О.	Соціальний педагог Мосієнко П.О.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Травень, 2027
Завдання 1.4.2.Введено в практику закладу ігрові перерви						
Проєкт „Школа друзів”	2026-2027 н.р.	Вироблено систему заходів щодо організації та розвитку рухової активності здобувачів освіти	Заступник директора З НВР Деркач Л.В.	Педагог-організатор	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Травень, 2027
Стратегічна ціль 1.2. Культура здоров’я та фізичне благополуччя						
Операційна ціль 2.1. Формувати здоровий спосіб життя						
Завдання 2.1.1.Створено умови для рухової активності учасників освітнього процесу						
Проєкт „Енергія руху”	2026-2027 н.р.	Створено освітнє середовище, яке сприяє розвитку рухової активності здібностей і талантів здобувачів/ок освіти	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Травень, 2027
Завдання 2.1.4. Організовано проєктну діяльність щодо здорового способу життя						
Проєкт „Здоровим бути – круто!”	2026-2027 н.р.	Здобувачі/ки освіти беруть активну участь у проєктній діяльності	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Квітень, 2027
Операційна ціль 2.2. Розбудовувати здоров'язбережувальне середовище						
Завдання 2.2.2. Доукомплектовано спортивну залу сучасним інвентарем						

„Сучасний спортивний інвентар”	2026-2027 н.р.	Здобувачі/ки освіти користуються сучасним спортивним інвентарем	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Спостереження, аналіз зібраної інформації	Серпень, 2027
Завдання 2.2.3. Облаштовано тіньові навіси у „зеленій зоні”						
„Комфорт для здоров'я”	2026-2027 н.р.	Для здобувачів/чок освіти розбудовується здоров’язбережувальне середовище	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Спостереження, аналіз зібраної інформації	Серпень, 2027
Завдання 2.2.4.Облаштовано волейбольний майданчик						
„Волейбольний майданчик”	2026	Створено освітнє середовище, яке сприяє розвитку рухової активності здібностей і талантів здобувачів/ок освіти	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Спостереження, аналіз зібраної інформації	Серпень, 2026
Операційна ціль 2.3. Активізувати рухову активність учасників освітнього процесу						
Завдання 2.3.2. Інтегровано у зміст навчальних занять вправи для збереження постави та зору						
„Здорові звички на уроці”	2026-2027 н.р.	Вироблено систему заходів щодо розвитку рухової активності здобувачів освіти, збереженню їх постави та зору	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Травень, 2027
Стратегічна ціль 3. Академічна доброчесність через повагу та відповідальність						
Операційна ціль 3.1. Формувати екосистему якісної освіти						
Завдання 3.1.1. Розроблено та реалізовано систему заходів щодо розвитку інтересів, здібностей і талантів здобувачів/-ок освіти.						
Проєкт „STEM-експрес”	2026-2027 н.р.	Розвиток інженерного мислення здобувачів/ок освіти допомагає розвивати життєві компетентності	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Лютий, 2027

Операційна ціль 3.2. Виховувати відповідальне ставлення до навчання						
Завдання 3.2.1.Проведено тренінгові заняття для учнів щодо формування навичок тайм-менеджменту та навчальних обов'язків.						
Проєкт „Культура відповідального навчання"	2026-2027 н.р.	Розвиток компетентностей здобувачів/ок освіти допомагає використовувати технології тайм-менеджменту задля розвитку соціальних навичок,відповідальності, рівня навчальної самостійності	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Анкетування, спостереження, аналіз зібраної інформації	Вересень 2026 Грудень, Травень 2027
Завдання 3.3.3. Підвищено рівень педагогічної майстерності учителів						
Проєкт „Професійний учитель – якісна освіта"	2026-2027 н.р.	Розвиток професійних компетентностей педагогічних працівників/ць допомагає використовувати сучасні технології задля удосконалення освітнього процесу	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Збір і систематизація інформації, моніторинг педагогічних освітніх платформ, анкетування	Травень, 2027
Завдання 3.3.4.Створити простір для реалізації власних ідей та проактивності						
Проєкт „ Локація великих ідей"	2026-2027 н.р.	Створено освітнє середовище, яке сприяє розвитку активності,здібностей і талантів здобувачів/ок освіти	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Спостереження, аналіз зібраної інформації	Квітень, 2027
Стратегічна ціль 4 Партнерство та розвиток активної шкільної спільноти						
Операційна ціль 4.1. Трансформувати взаємодію з батьками: від інформування до співпраці						
Завдання 4.1.4. Налагоджена педагогіка партнерства для створення сучасного іміджу закладу.						
Проєкт „Школа - простір	2026-2027	Колектив навчального закладу	Директор	Директор	Аналітичне	Червень,

партнерства і взаємодії”	н.р.	тісно співпрацює з батьками	закладу Ніколаєнко Ю.В.	закладу Ніколаєнко Ю.В.	дослідження	2027
Операційна ціль 4.3. Розвивати партнерство з громадою та організаціями						
Завдання 4.3.2. Залучено представників громади до освітніх заходів.						
Проєкт „Школа - простір партнерства і взаємодії”	2026-2027 н.р.	Колектив навчального закладу тісно співпрацює з органами місцевої/регіональної влади, підприємствами, закладами освіти, позашкільної освіти	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Директор закладу Ніколаєнко Ю.В.	Аналітичне дослідження	Червень, 2027
Операційна ціль 4.4. Розвивати волонтерство та громадянську діяльність						
Завдання 4.4.1. Організовано благодійні акції, соціальні ініціативи та проєкти.						
Проєкт „День починається з добра”	2026-2027 н.р.		Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Заступник директора з НВР Деркач Л.В.	Збір,систематизація інформації, моніторинг педагогічних освітніх платформ,анкети	Грудень, 2026 Квітень 2027

Начальник відділу освіти
міської ради

Алла КОСТОГРИЗ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Решетилівської міської
ради восьмого скликання
28 травня 2026 року
№ _____-68-VIII
(68 позачергова сесія)

Перспективний план впровадження Стратегії розвитку Решетилівської початкової школи Решетилівської міської ради на 2026 – 2029 роки

Стратегічні цілі/ операційні цілі/ завдання/ проєкти розвитку (заходи)	Результат	Індикатор результату	Термін виконання	Відповідальний за виконання (посада, місце роботи)	Передбачувані джерела фінансування Державний бюджет (1) Обласний бюджет (2) Місцевий бюджет (3) Інші джерела, не заборонені законодавством (4)
Стратегічна ціль 1. Сучасний, безпечний та комфортний освітній простір	Освітній простір закладу освіти є сучасним, інклюзивним та комфортним для навчання і праці	● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають освітній простір інформаційно безпечним та інклюзивним (%, за даними опитування) ● Відсоток дітей з ООП та батьків, які вважають, що освітній простір організовано з урахуванням потреб таких учасників/ць освітнього процесу (%, за даними опитування)	2028-2029 рр.	Керівник закладу освіти	3,4
Операційна ціль1.1. Модернізувати матеріально-технічну базу закладу	Модернізовано матеріально-технічну базу закладу	●Утримання 1 кв. м. площі ЗО. ●Відсоток коштів спеціального фонду в структурі видатків на освіту.	2028-2029 рр.	Керівник закладу освіти	3.4
Завдання 1.1.3. Проведено капітальний	Паркан є безпечним для	●Ремонт та утримання 1 кв. м. площі паркану ●Відсоток коштів спеціального фонду в	2027-2028 рр.	Керівник закладу	3,4

ремонт паркану.	учасників освітнього процесу, відповідає всім архітектурним вимогам.	структурі видатків на освіту •Відсоток здобувачів освіти, які вважають освітнє середовище безпечним і інклюзивним (за даними опитування) •Відсоток відремонтованого паркану від загальної протяжності		освіти	
Операційна ціль 1.2. Адаптувати освітній простір під потреби дітей	Освітній простір адаптовано під потреби дітей	•Відсоток здобувачів освіти, які вважають освітній простір закладу комфортним, зручним	2028-2029 рр.	Керівник закладу освіти	3,4
Завдання 1.2.2. Облаштовано інтерактивне зонування простору в приміщенні та на подвір'ї закладу освіти	Освітній простір облаштовано з урахуванням потреб учнів	•Відсоток здобувачів освіти, які вважають, що в освітньому просторі закладу облаштовано зонування •Відсоток батьків, які вважають, що в освітньому просторі закладу облаштовано зонування (за даними опитування)	2027-2028 рр.	Керівник закладу освіти, педагогічний колектив	3,4
Завдання 1.2.3. Облаштовано ресурсну кімнату та кімнату для проведення корекційно-розвиткових занять	У закладі створено належні умови для навчання, відпочинку, розвантаження дітей з ООП	•Відсоток учнів, які проводять заняття у ресурсній кімнаті та кімнаті для проведення корекційно-розвиткових занять •Відсоток педагогічних працівників, які проводять заняття у ресурсній кімнаті та кімнаті для проведення корекційно-розвиткових занять	2027-2028 р.р.	Керівник закладу освіти, педагогічний колектив	3,4
Операційна ціль1.3. Створити умови для фізичної та інформаційної безпеки	Учасники освітнього процесу інформовані щодо потенційних загроз в Інтернеті, вміють розпізнавати підозрілі ситуації та уникати їх.	•Кількість здобувачів/ок освіти, які інформовані щодо потенційних загроз в Інтернеті, вміють розпізнавати підозрілі ситуації та уникати їх. •Кількість проведених заходів щодо потенційних загроз в Інтернеті, вміють розпізнавати підозрілі ситуації та уникати їх. •Відсоток охоплення здобувачів/ок освіти, які були залучені до участі у заходах •Відсоток здобувачів освіти, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування)	2027 р.	Класні керівники, педагог-організатор, соціальний педагог	4

Завдання 1.3.1. Удосконалено внутрішні процедури фізичної безпеки.	Покращено безпекове освітнє середовище	●Відсоток здобувачів освіти, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування). ●Відсоток педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування). ●Відсоток батьків, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування).	2027 р.	Керівник закладу освіти	3,4
Операційна ціль1.4. Забезпечити психологічний комфорт та протидію булінгу	Створено умови для забезпечення психологічної безпеки та соціально-психологічної підтримки учасників/ць освітнього процесу	●Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають психологічну атмосферу в закладі сприятливою (%, за даними опитування) ●Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають психологічну атмосферу в закладі сприятливою (%, за даними опитування) ●Відсоток дітей з ООП та батьків, які вважають, що психологічна атмосфера закладу сприяє для навчання їхніх дітей (%, за даними опитування)	2027-2028 р.р.	Заступник директора, класні керівники, соціальний педагог	4
Завдання 1.4.3. Проведено тренінгові заняття „Школа без цькування"	Система заходів сприяє створенню свідомого і толерантного навчального середовища, що забезпечує зменшення випадків психологічного та фізичного насильства.	●Відсоток здобувачів освіти, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування) ●Відсоток педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і комфортним (за даними опитування). ●Співвідношення прийнятих рішень, проведених заходів до кількості звернень щодо проявів насильства, дискримінації, цькування та жорстокому поводженні (%)	2027 р.	Соціальний педагог, класні керівники, педагог-організатор	4
Завдання 1.4.4. Укомплектовано шкільне укриття ігровими наборами для зниження рівня стресу	В укритті створено умови для зниження рівня стресу під час тривоги.	●Відсоток здобувачів/ок освіти, які позитивно оцінюють створені в укритті умови для зниження рівня стресу (за результатами опитування) ●Відсоток батьків, які позитивно оцінюють	2027-2028 р р.	Соціальний педагог, класні керівники	3,4

під час тривоги.		створені в укритті умови для зниження рівня стресу (за результатами опитування)			
Стратегічна ціль 2. Культура здоров'я та фізичне благополуччя	У закладі в учасників освітнього процесу формується культура здоров'я	●Відсоток здобувачів освіти, які вважають, що у закладі сформована культура здоров'я ●Відсоток педагогічних працівників, які вважають, що у закладі сформована культура здоров'я (за даними опитування). ●Відсоток батьків, які вважають, що у закладі сформована культура здоров'я (за даними опитування). ●Відсоток зниження захворюваності учасників освітнього процесу(за даними медичних оглядів)	2028-2029 рр.	Заступник директора педагогічний колектив	4
Операційна ціль 2.1. Формувати здоровий спосіб життя	Система заходів сприяє формуванню здорового способу життя	●Кількість заходів про користь рухової активності та здорового способу життя. ●Кількість організацій, які співпрацюють із закладом освіти у напрямку рухової активності та здорового способу життя ●Відсоток охоплення учасників освітнього процесу у заходах ●Відсоток зниження захворюваності учасників освітнього процесу (за даними медичних оглядів)	2028-2029 рр.	Заступник директора, педагогічний колектив	4
Завдання 2.1.2. Організовано інформаційні кампанії про користь рухової активності та здорового способу життя	Учасники освітнього процесу проінформовані про користь рухової активності та здорового способу життя	●Відсоток здобувачів/ок освіти, які проінформовані про користь рухової активності та здорового способу життя (за результатами опитування) ●Кількість організованих інформаційних кампаній про користь рухової активності та здорового способу життя. ●Кількість організацій, які співпрацюють із закладом освіти у напрямку рухової активності та здорового способу життя	2027-2028 рр.	Заступник директора педагог-організатор Здобувачі освіти	4

Завдання 2.1.5. Організовано проведення уроків на свіжому повітрі (за можливості).	Навчальні заняття (за сприятливих погодних умов) проводяться на свіжому повітрі	●Динаміка проведення навчальних занять на свіжому повітрі ●Відсоток зниження захворюваності учасників освітнього процесу(за даними медичних оглядів)	2027-2028 рр.	Педагогічний колектив	4
Операційна ціль 2.2. Розбудовано здоров'язбережувальне середовище	У закладі розбудовано здоров'язбережувальне середовище	●Відсоток здобувачів освіти, які вважають, що у закладі розбудовано здоров'язбережувальне середовище ●Відсоток педагогічних працівників, які вважають, що у закладі розбудовано здоров'язбережувальне середовище (за даними опитування). ●Відсоток батьків, які вважають, що у закладі розбудовано здоров'язбережувальне середовище (за даними опитування). ●Відсоток зниження захворюваності учасників освітнього процесу(за даними медичних оглядів)	2028-2029 рр.	Керівник закладу освіти, педагогічний колектив	3,4
Завдання 2.2.1. Створено „Активні зони" для активних перерв (настільний теніс, танцювальні відео-руханки, підлогові ігри, шахи).	Облаштовано „активні зони" для проведення рухливих перерв	●Відсоток охоплення здобувачів/ок освіти у рухливих перервах ●Відсоток здобувачів/ок освіти, які позитивно оцінюють проведення рухливих перерв (за результатами опитування) ●Відсоток батьків, які позитивно оцінюють проведення рухливих перерв(за результатами опитування) ●Відсоток динаміки зниження тривожності у здобувачів/ок освіти зниження захворюваності учасників освітнього процесу(за даними медичних оглядів)	2027 р.	Керівник закладу освіти, педагогічний колектив	3,4
Операційна ціль 2.4. Забезпечено психоемоційну гігієну та стресостійкість	Створено сприятливі психоемоційні умови для навчання та розвитку всіх учасників освітнього процесу.	●Відсоток учасників освітнього процесу, які позитивно оцінюють психоемоційні умови для навчання та розвитку (за результатами опитування)	2027 р.	Заступник директора Педагогічний колектив Соціальний педагог	4

Завдання 2.4.2. Запроваджено програму СЕЕН (соціально-емоційне та етичне навчання)	У закладі організовано навчання за програмою СЕЕН	●Кількість педагогічних працівників/ць, яка пройшла навчання за програмою СЕЕН ●Кількість здобувачів/ок освіти, які залучені до заходів з розвитку соціальних, емоційних та етичних навичок ●Відсоток охоплення здобувачів/ок освіти у заходах з розвитку соціальних, емоційних та етичних навичок	2027-2028 рр.	Заступник директора Педагогічний колектив	3,4
Завдання 2.4.3. Запроваджено в практику закладу «Арт-терапевтичні п'ятниці»	Система арт-терапевтичних заходів сприяє зменшенню тривожності	●Відсоток охоплення здобувачів/ок освіти у арт-терапевтичних заходах ●Відсоток здобувачів/ок освіти, які позитивно оцінюють проведення арт-терапевтичних заходів сприяє зменшенню тривожності (за результатами опитування) ●Відсоток батьків, які позитивно оцінюють проведення арт-терапевтичних заходів сприяє зменшенню тривожності (за результатами опитування) ●Відсоток динаміки зниження тривожності у здобувачів/ок освіти	2027 р.	Заступник директора Педагогічний колектив Вихователі ГПД, Педагог-організатор	4
Завдання 2.4.4. Здійснено заходи щодо розвитку резильєнтності педагогічних працівників/-ць	Створено умови для забезпечення стресостійкості та соціально-психологічної підтримки педагогічних працівників/-ць освітнього процесу	●Кількість заходів, тренінгів щодо розвитку резильєнтності педагогічних працівників/-ць ●Відсоток педагогічних працівників/иць, які позитивно оцінюють проведення заходів щодо розвитку резильєнтності (за результатами опитування) ●Облаштована вчительська зона відпочинку	2027-2028 рр.	Заступник директора Соціальний педагог	3,4
Стратегічна ціль 3. Академічна доброчесність через повагу та відповідальність	Учасники освітнього процесу дотримуються академічної доброчесності та покращується якість освіти.	●Відсоток учасників освітнього процесу, які ознайомлені та дотримуються правил чинного законодавства щодо академічної доброчесності ●Відсоток учасників освітнього процесу, які дотримуються академічної доброчесності ●Співвідношення прийнятих рішень,	2028-2029 рр.	Учасники освітнього процесу	4

		проведених заходів до кількості звернень щодо недотримання академічної доброчесності (%)			
Операційна ціль 3.1. Формувати екосистему якісної освіти	Створено освітнє середовище, яке сприяє розвитку інтересів, здібностей і талантів здобувачів/ок освіти.	●Відсоток коштів спеціального фонду в структурі видатків на освіту. ●Відсоток охоплення здобувачів/ок освіти гуртковою роботою. ●Відсоток залученням здобувачів/ок освіти до участі в олімпіадах, конкурсах, змаганнях ●Кількість налагоджених партнерств із закладами позашкільної освіти щодо спільної організації позашкільної роботи із здобувачами освіти (за рік, од.). ●Відсоток обдарованих дітей, які брали участь/здобули призові місця в олімпіадах, конкурсах, змаганнях (од., за рік).	2028-2029 рр.	Керівництво закладу Колектив закладу	3,4
Завдання 3.1.2. Удосконалено систему внутрішнього моніторингу якості надання освітніх послуг	Система моніторингу дозволяє вчасно виявляти проблеми та недоліки в освітньому процесі та вносити необхідні корективи для покращення якості освіти.	●Відсоток вчителів, які мають відповідну фахову освіту. ●Відсоток від потреби асистентів учителя ●Відсоток педагогічних працівників, які мають середній і вище рівень володіння цифрової компетентності	2028-2029 рр.	Заступник директора	4
Завдання 3.1.3. Здійснено заходи щодо посилення дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі	Розроблено систему заходів щодо посилення дотримання принципів академічної доброчесності.	●Кількість заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності ●Відсоток учнів, які стверджують, що дотримуються академічної доброчесності ●Відсоток учителів, які стверджують, що дотримуються академічної доброчесності	2027 р.	Заступник директора	4
Операційна ціль 3.2. Виховувати відповідальне ставлення до навчання	Розроблено систему заходів, яка виховує відповідальне ставлення до навчання.	●Кількість заходів, яка підвищує мотивацію та виховує відповідальне ставлення до навчання ●Відсоток учнів, які стверджують, що мають підвищену мотивацію до навчання ●Відсоток учителів, які стверджують, що збільшилася кількість учнів, які мають підвищену мотивацію до навчання	2028 р.	Заступник директора Класні керівники Педагог-організатор Соціальний	4

		●Відсоток батьків, які стверджують, що у дітей підвищилася мотивація до навчання		педагог	
Завдання 3.2.2. Розроблено індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти.	Вивчено індивідуальні особливості здобувачів освіти для підтримки та розвитку талантів	●Відсоток педагогічних працівників/ць, які стверджують про розроблення індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти сприяють розвитку талантів та здібностей дітей ●Відсоток батьків, які стверджують про розроблення індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти сприяють розвитку талантів та здібностей їх дітей	2028 р.	Заступник директора Учителі	4
Операційна ціль 3.3. Підвищувати рівень педагогічної майстерності учителів	Розвиток професійних компетентностей педагогічних працівників/ць допомагає підвищити якість освітніх послуг	●Відсоток педагогічних працівників/ць, які стверджують про створення умов для професійної діяльності та професійного зростання (%, за даними опитування) ●Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють створені умови для реалізації права на академічну свободу (%, за даними опитування) ●Відсоток педагогічних працівників/ць, які успішно пройшли атестацію та підвищили свій кваліфікаційний рівень (% від загальної кількості учасників/ць атестації) ●Відсоток педагогічних працівників, які підвищили кваліфікацію в ПАНО та інших суб'єктах підвищення кваліфікації за рік. ●Відсоток видатків на професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічного персоналу в структурі видатків на освіту. ●Відсоток учителів, які успішно пройшли сертифікацію (із зареєстрованих) ●Відсоток вмотивованих вчителів щодо проходження сертифікації.	2028-2029 рр.	Заступник директора, педагогічний колектив	3,4
Завдання 3.3.3.	Розвиток цифрових	● Відсоток педагогічних працівників, які мають	2028-2029	Заступник	3,4

Підвищено цифрову компетентність педагогів.	компетентностей педагогічних працівників/ць допомагає використовувати ІКТ задля удосконалення освітнього процесу	середній і вище рівень володіння цифрової компетентності ●Відсоток педагогічних працівників, які підвищили кваліфікацію у частині надання цифрової компетентності	рр.	директора Педагогічний колектив Керівники ПС	
Завдання 3.3.5. Налагоджено співпрацю з іншими закладами освіти.	Активне партнерство з іншими закладами громади сприяє розвитку закладу освіти	●Кількість налагоджених партнерств із закладами освіти ●Кількість проведених зустрічей із партнерами навчального закладу ●Кількість проведених заходів та реалізованих проєктів з закладами освіти	2028-2029 рр.	Керівництво закладу Колектив закладу	4
Операційна ціль 3.4. Створити простір для реалізації власних ідей та проактивності	Здобувачі/ки освіти беруть активну участь в в реалізації ідей щодо розвитку закладу	● Кількість здобувачів/чок освіти, які беруть активну участь в реалізації ідей щодо розвитку закладу ● Кількість ідей, проведених заходів та реалізованих проєктів щодо розвитку закладу освіти	2027 р.	Директор заклад, Учителі, Учні	3,4
Завдання 3.4.6. Розроблено систему оцінювання та заохочення ініціативності та активності учасників освітнього процесу	Вироблена модель оцінювання, заохочення ініціативності та активності здобувачів/ок освіти	● Відсоток здобувачів/ок освіти, які зазначають, що розуміють систему оцінювання та заохочення ініціативності та активності (%, за даними опитування) ● Відсоток педагогічних працівників/ць, які зазначають, що розуміють систему оцінювання та заохочення ініціативності та активності (%, за даними опитування)	2028-2029 рр.	Заступник директора	3,4
Стратегічна ціль 4. Партнерство та розвиток активної шкільної спільноти	Активне партнерство з сприяє розвитку закладу освіти	●Кількість заходів та програм, реалізованих завдяки партнерству з батьками та громадськими організаціями.	2028-2029 рр.	Директор закладу, колектив	4
Операційна ціль 4.1. Трансформувати взаємодію з батьками:від	Уведено в практику закладу нові форми взаємодії з батьками	●Кількість заходів та програм, реалізованих завдяки партнерству з батьками ●Відсоток батьків, залучених до розроблення	2027 р.	Керівництво Колектив закладу,	4

інформування до співпраці		освітньої програми закладу освіти, організації та реалізації освітнього процесу ●Кількість загальних зборів (конференції) колективу закладу освіти, у яких взяли участь представники/ці батьківського самоврядування (од.) ●Відсоток батьків здобувачів/ок освіти, які стверджують, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі (%, за даними опитування)		Батьки	
Завдання 4.1.1. Створено умови для ефективної комунікації для відкритого обміну думками	Налагоджено партнерські відносини з громадськими організаціями та батьківською спільнотою	●Відсоток батьків, які стверджують, що керівництво закладу освіти використовує процедуру інформування батьків про ухвалені управлінські рішення (%, за даними опитування) ●Відсоток батьків здобувачів/ок освіти, які стверджують, що діяльність батьківського самоврядування сприяє захисту прав та інтересів здобувачів/ок освіти (%, за даними опитування) ●Відсоток батьків здобувачів/ок освіти, які стверджують, що поінформовані про рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності закладу освіти (%, за даними опитування) ●Кількість управлінських рішень, ухвалені керівництвом закладу освіти спільно з представниками/цями батьківського	2027 р.	Керівництво Колектив закладу, Батьки	3,4
Завдання 4.1.2. Запроваджено нові формати співпраці з батьками	У практику закладу уведено нові ефективні форми роботи з батьками	●Кількість проведених заходів та реалізованих проектів у співпраці з батьками.	2027 р.	Керівництво Колектив закладу	4
Операційна ціль 4.2. Розвивати культуру спільної діяльності учасників освітнього	Підвищено рівень культури проведення спільних заходів учасників освітнього	●Кількість громадських організацій, які співпрацюють із закладом освіти. ●Кількість заходів та програм, реалізованих завдяки партнерству з громадськими	2028-2029 рр.	Учасники освітнього процесу	4

процесу	процесу	організаціями. ●Збільшення обсягу фінансової підтримки та ресурсів, наданих громадськими організаціями для потреб закладу.			
Завдання 4.2.2. Підвищено рівень залученості учасників та якість результатів спільної діяльності.	Налагоджено зв'язок між учасниками освітнього процесу	●Кількість налагоджених партнерств із закладами та установами різ ного рівня. ●Кількість проведених зустрічей із ключовими партнерами навчального закладу. ●Кількість проведених заходів та реалізованих проєктів з ключовими партнерами розвитку закладу освіти.	2028-2029 рр.	Учасники освітнього процесу	4
Операційна ціль 4.3. Розвивати партнерство з громадою та організаціями	Налагоджено партнерство учасників освітнього процесу та громадою	●Відсоток здобувачів/ок освіти, які отримують доступ до якісної освіти в різних навчальних закладах. ●Відсоток коштів, які виділено державою та органами місцевого самоврядування на організацію освітнього простору закладу. ●Відсоток здобувачів/ок освіти, які мають рівний доступ до якісної освіти.	2028-2029 рр.	Колектив закладу	3,4
Завдання 4.3.3. Організовано спільні соціальні проєкти.	Реалізовано спільні соціальні проєкти	●Кількість коштів, залучених через гранти, спонсорство,благодійні внески та інші джерела фінансування. ●Кількість заявок на гранти, які були затверджені та забезпечили додаткове фінансування. ● Відсоток реалізованих проектів, які були реалізовані з різних джерел фінансування.	2028-2029 рр.	Директор Заступник директора з НВР Педагог-організатор Класні керівники. Учні/учениці	3,4
Операційна ціль 4.4. Розвивати волонтерство та громадянську діяльність	Реалізуються проєкти, які задовольняють потреби навчального закладу	●Кількість громадських організацій, які співпрацюють із закладом освіти у напрямку волонтерства. ●Кількість проєктів та програм, реалізованих завдяки партнерству .	2027-2028 рр.	Заступник директора з НВР Педагог-організатор Класні керівники. Учні/учениці	4

Завдання 4.4.2. Запроваджено нові сучасні форми та напрямки громадянської активності.	Запроваджено в діяльність закладу нові формати громадянської активності	●Кількість проведених заходів та реалізованих проєктів з ключовими партнерами розвитку закладу освіти. ● Відсоток реалізованих проектів, які були реалізовані з різних джерел фінансування.	2028 р.	Педагог-організатор Класні керівники. Учні/учениці	4

Начальник відділу освіти
міської ради Алла КОСТОГРИЗ

Згідно з оригіналом
Секретар міської ради Тетяна МАЛИШ

Пронумеровано, прошнуровано і скріплено печаткою
_____аркушів.
Секретар міської ради
_____Тетяна МАЛИШ