

Answers

are able to do and do not, and if possible, to give information about which of your own experiences matches it. If you do not have experience in this area, it is best to say so. Do not try to guess or to give an answer that you are not sure of.

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

Answers

<p>Formulário de Avaliação de Desempenho</p> <p>Nome do Avaliador: _____</p> <p>Nome do Avaliado: _____</p> <p>Período de Avaliação: _____</p>	<p>Assessoria de Gestão de Pessoas</p> <p>Assessoria de Gestão de Pessoas</p>	<p>Assessoria de Gestão de Pessoas</p> <p>Assessoria de Gestão de Pessoas</p>	<p>Assessoria de Gestão de Pessoas</p> <p>Assessoria de Gestão de Pessoas</p>
--	---	---	---

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

Assessoria de Gestão de Pessoas

Assessoria de Gestão de Pessoas

Assessoria de Gestão de Pessoas

Assessoria de Gestão de Pessoas

Objetivo	Indicador	Alcance	Resultado
<p>Objetivo 1: Aumentar a produtividade da equipe.</p> <p>Indicador: Número de tarefas concluídas.</p> <p>Alcance: 100%.</p>	<p>Indicador 1.1: Quantidade de tarefas concluídas.</p> <p>Indicador 1.2: Qualidade das tarefas concluídas.</p>	<p>Alcance 1.1: 100%.</p> <p>Alcance 1.2: 100%.</p>	<p>Resultado 1.1: 100%.</p> <p>Resultado 1.2: 100%.</p>
<p>Objetivo 2: Melhorar a comunicação interna.</p> <p>Indicador: Número de reuniões realizadas.</p> <p>Alcance: 100%.</p>	<p>Indicador 2.1: Quantidade de reuniões realizadas.</p> <p>Indicador 2.2: Qualidade das reuniões realizadas.</p>	<p>Alcance 2.1: 100%.</p> <p>Alcance 2.2: 100%.</p>	<p>Resultado 2.1: 100%.</p> <p>Resultado 2.2: 100%.</p>
<p>Objetivo 3: Reduzir o tempo de entrega dos projetos.</p> <p>Indicador: Tempo médio de entrega.</p> <p>Alcance: 100%.</p>	<p>Indicador 3.1: Tempo médio de entrega.</p> <p>Indicador 3.2: Qualidade dos projetos entregues.</p>	<p>Alcance 3.1: 100%.</p> <p>Alcance 3.2: 100%.</p>	<p>Resultado 3.1: 100%.</p> <p>Resultado 3.2: 100%.</p>